

**FECHAS DE DEFENSAS Y GRADUACIONES  
ESCUELA DE ENFERMERÍA**

MES DE GRADUACIÓN	FECHAS DE DEFENSA DE TFG	ENTREGA DE REQUISITOS PARA GRADUACIÓN
<b>FEBRERO</b>	NOVIEMBRE (segunda semana ) <b>En el mes de Diciembre no se realizan defensas de TFG.</b>	NOVIEMBRE (primer semana) al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr
<b>ABRIL</b>	FEBRERO (primer semana) Los trabajos se reciben la primer semana del mes de <b>diciembre</b> , sin excepción. al único correo autorizado: <a href="mailto:asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr">asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr</a>	ENERO (tercera semana) sin excepción. al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr
<b>JUNIO</b>	ABRIL (segunda semana)	ABRIL (primer semana) al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr
<b>AGOSTO</b>	JUNIO (segunda semana)	JUNIO (primer semana) al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr
<b>OCTUBRE</b>	AGOSTO (tercera semana)	AGOSTO (primer semana) al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr
<b>DICIEMBRE</b>	OCTUBRE (segunda semana)	OCTUBRE (primer semana) al único correo autorizado: asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr

**NOTAS IMPORTANTES :**

1-Las fechas mencionadas de entrega de “Requisitos de graduación”, corresponden al cronograma de recepción de documentos de la Escuela de Enfermería y no con las fechas de recepción de nóminas ante la Oficina de Registro e Información.

2-**ENTREGA DE LOS TRABAJOS DE TFG:** El formulario de “Solicitud de fecha de defensa de TFG” se descarga en la página web de la Escuela, se firma por el Comité Asesor y se le adjunta el trabajo de TFG, seguidamente, se envían **sin excepción 15 días hábiles** antes de la fecha de Defensa de TFG solicitada, al único correo autorizado: [asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr](mailto:asuntosestudiantiles.enfermeria@ucr.ac.cr) (ESTE PUNTO RIGE PARA TODAS LAS DEFENSAS DE TFG, EXCEPTO LAS DE FEBRERO, QUE EXISTEN FECHAS YA ESTABLECIDAS)

3-Todas las firmas del Comité Asesor en la “Solicitud de fecha de defensa TFG”, deben ser en forma digital o en forma autógrafa (no se pueden combinar). Enviar aclaración por correo electrónico, si algún docente no puede firmar en forma digital.

4-**EMPASTES:** Los empastes del trabajo de TFG (versión final), se entregan de 15 a 22 días después de cada defensa de TFG.

**Para más consultas:**

Licda. Nancy Pérez Aguirre  
Asistente de Registro e Información Estudiantil  
Escuela de Enfermería  
Tel. 2511-2107